

STELLENAUSSCHREIBUNG

1+1>2

MITARBEITER ABTEILUNG DRUCK & DESIGN (m/w/d)

Werde Teil von Conventus und unterstütze damit den wissenschaftlich medizinischen Fortschritt! Teile dein technisches Fachwissen über Print- und Webwerbung mit unseren Teams und sichere mit deiner präzisen Arbeitsweise, deiner Empathie und mit einem langen Atem die beste Realisierung für jeden unserer Kongresse.

Deine neuen Kollegen Linda, Stephanie, Ben, Kerstin und Alexandra freuen sich auf dich!

Deine Aufgaben

- ▶ Sicherer Umgang mit Outlook, Word und Excel
- ▶ Koordination aller projektspezifischen Druckprozesse (Abwicklung Erstellung Grunddesign in Zusammenarbeit mit Grafikdesignern, Erstellung von Wordvorlagen für Druckelemente, Korrekturarbeit vom Erstsatz bis zur Druckdatei)
- ▶ Einholung und Nachverhandlung von Druckangeboten
- ▶ Kommunikation mit Druckereien, Koordination/Einhaltung von Lieferdaten
- ▶ Endkontrolle der gelieferten Druckelemente sowie Lagerung
- ▶ Koordination von Versandprozessen
- ▶ Koordination von Reklamationen
- ▶ Schnittstelle zwischen Projektteams und Designern
- ▶ Rechnungslegung/-kontrolle

Dein Profil

- ▶ Kaufmännische Ausbildung oder gleichwertige Ausbildung
- ▶ Sicherer Umgang mit Bürokommunikationsmitteln
- ▶ Typografische und bildtechnische Grundkenntnisse
- ▶ Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität
- ▶ gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- ▶ schnelle Auffassungsgabe, Eigeninitiative
- ▶ Lust, in einem jungen und kreativen Team zu arbeiten

Eintritt ab sofort möglich

Dauer 2 Jahre Befristung mit Aussicht auf Übernahme

Arbeitszeit Vollzeit, Teilzeit auf Wunsch möglich

Ansprechpartner Frau Karola Mannigel

Bitte sende deine Bewerbung ausschließlich per Email an: [bewerber\(at\)conventus.de](mailto:bewerber(at)conventus.de)

[bewerber\(at\)conventus.de](mailto:bewerber(at)conventus.de)